

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN THỌ XUÂN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP

Thọ Xuân, ngày tháng năm 2021

V/v Định kỳ gặp gỡ, đối thoại, tiếp Doanh nghiệp để giải quyết các khó khăn, vướng mắc của Doanh nghiệp trên địa bàn huyện Thọ Xuân.

Kính gửi:

- Hiệp Hội Doanh nghiệp huyện Thọ Xuân;
- Các Doanh nghiệp trên địa bàn huyện;
- Các Hợp tác xã trên địa bàn huyện;
- UBND các xã, thị trấn;

Nhằm kịp thời giải quyết, tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc, kiến nghị, đề xuất của doanh nghiệp, HTX tạo thuận lợi cho doanh nghiệp đẩy mạnh sản xuất, kinh doanh trên địa bàn huyện; Chủ tịch UBND huyện Thọ Xuân thông báo lịch gặp gỡ, đối thoại với doanh nghiệp **định kỳ 2 lần/tháng vào ngày 16 và ngày 30 hàng tháng**, trường hợp ngày 16 và ngày 30 trùng với ngày nghỉ hoặc có ngày có việc đột xuất thì sẽ bố trí thời gian tiếp vào ngày làm việc kế tiếp.

Để các buổi gặp gỡ, đối thoại, giải quyết khó khăn cho Doanh nghiệp, Hợp tác xã của Chủ tịch huyện đạt hiệu quả; Chủ tịch UBND huyện có ý kiến như sau:

1. Đề nghị Giám đốc Doanh nghiệp, Hợp tác xã có phản ánh, kiến nghị và đề xuất giải quyết những khó khăn, vướng mắc gửi cho Hiệp hội Doanh nghiệp Thọ Xuân hoặc Chủ tịch UBND huyện (qua phòng Kinh tế - Hạ tầng), thời gian trước ngày 10 và ngày 25 hàng tháng.

2. Đề nghị Chủ tịch Hiệp hội Doanh nghiệp Thọ Xuân thông báo Lịch tiếp doanh nghiệp của Chủ tịch UBND huyện đến các Hội viên; tập hợp ý kiến, khó khăn, vướng mắc cụ thể của từng doanh nghiệp gửi về Chủ tịch UBND huyện (phòng Kinh tế và Hạ tầng), trước ngày 11 và ngày 26 hàng tháng.

3. Giao Chủ tịch UBND các xã, thị trấn thông báo Lịch tiếp doanh nghiệp, HTX của Chủ tịch UBND huyện trên trang thông tin điện tử của địa phương và gửi văn bản này đến các Doanh nghiệp, Hợp tác xã trên địa bàn biết; đồng thời nắm bắt những khó khăn vướng mắc của Doanh nghiệp, Hợp tác xã trên địa bàn để phản ánh với Chủ tịch UBND huyện (qua phòng Kinh tế Hạ tầng).

4. Giao Phòng Kinh tế và Hạ tầng:

- Tiếp nhận, tổng hợp các khó khăn, vướng mắc của Doanh nghiệp, Hợp tác xã trên địa bàn để tham mưu UBND huyện sớm giải quyết kịp thời. Trường hợp vướng mắc của Doanh nghiệp khó giải quyết, báo cáo Chủ tịch huyện đối thoại với Doanh nghiệp.

- Định kỳ ngày tiếp Doanh nghiệp, tham mưu Chủ tịch UBND huyện mời Chủ tịch Hiệp hội Doanh nghiệp Thọ Xuân; đại diện các Doanh nghiệp, Hợp tác xã có kiến nghị; các phòng, ngành, đơn vị có liên quan và Chủ tịch UBND xã, thị trấn (nếu cần thiết) tham dự các buổi tiếp Doanh nghiệp.

5. Giao Văn phòng HĐND - UBND huyện bố lịch công tác của Chủ tịch huyện tiếp Doanh nghiệp vào ngày **16 và ngày 30 hàng tháng**, trường hợp ngày 16 và ngày 30 trùng với ngày nghỉ hoặc có ngày có việc đột xuất thì sẽ bố trí thời gian tiếp doanh nghiệp vào ngày làm việc kế tiếp.

6. Giao cho Trung tâm Văn hóa, Thông tin, Thể thao và Du lịch huyện thông báo lịch tiếp Doanh nghiệp của Chủ tịch UBND huyện trên Cổng Thông tin điện huyện và có giải pháp tuyên truyền đến các Doanh nghiệp, HTX biết lịch và chủ trương tiếp, đối thoại với Doanh nghiệp của Chủ tịch UBND huyện.

7. Yêu cầu các phòng, ngành, đơn vị có liên liên quan chuẩn bị chu đáo nội dung để các buổi tiếp Doanh nghiệp của Chủ tịch UBND huyện đạt kết quả tốt./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Huyện ủy; HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Ủy ban MTTQ và các đoàn thể cấp huyện;
- Các phòng, ngành chuyên môn cấp huyện;
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện;
- UBND xã, thị trấn (phô tô văn bản này gửi cho Doanh nghiệp và HTX trên địa bàn);
- Chủ tịch Hiệp hội Doanh nghiệp huyện;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Hoàng Văn Đồng